

Утверждаю
Директор БИП СО РАН, д.г.н.
Е.Ж. Гармаев
«02» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке разработки, обновления и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БИП СО РАН»

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение «О порядке разработки, обновления и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БИП СО РАН» (далее – Положение) определяет порядок разработки программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Программа аспирантуры), структуру и порядок их утверждения для реализации в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Байкальском институте природопользования Сибирского отделения Российской академии наук (далее - Учреждение, БИП СО РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС) по направлениям подготовки и Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.3. Программа аспирантуры разрабатывается по направлениям подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации (далее - направления подготовки), по которым у БИП СО РАН имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности. При разработке новых программ

аспирантуры необходимо учитывать потребности регионального рынка труда в специалистах данного профиля и уровня квалификации.

1.4. Программа аспирантуры разрабатывается в рамках действующих ФГОС ВО и имеет направленность (профиль), соответствующую одной из научных специальностей, утвержденной Номенклатуры научных специальностей, по которым проводятся защиты диссертаций.

1.5. БИП СО РАН самостоятельно устанавливает направленность программы аспирантуры, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания.

1.6. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность программы с указанием шифра специальности.

1.7. Программа аспирантуры определяет объем и содержание образования, планируемые результаты и условия образовательной деятельности. Сроки освоения программы, в том числе сроки прохождения практики, сроки и виды промежуточной аттестации, каникул и итоговой аттестации аспирантов устанавливаются Учебным планом и календарным учебным графиком, которые являются составной частью программы аспирантуры.

1.8. В случаях при ускоренном обучении разрабатывается и утверждается индивидуальный учебный план, на основе утвержденной ОПОП ВО и индивидуальный календарный учебный план. Годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры) при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры (адъюнктуры). ОПОП ВО, рабочие программы дисциплин, программы практик и научных исследований, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, программа государственной итоговой аттестации остаются актуальными для обучения по индивидуальному учебному плану.

1.9. Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется на русском языке.

2. Требования к структуре и содержанию ОПОП ВО

2.1. ОПОП ВО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

2.2. Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры: она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины

(модули), установленные образовательным стандартом (для ОПОП ВО, реализуемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются организацией), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.3. Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики и научные исследования аспирантов в объеме, установленном Институтом.

2.4. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры и включает дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена.

2.5. Программа представляется следующей структурой: Общие положения; Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, Планируемые результаты освоения ОПОП ВО (компетентностная модель), Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО, Ресурсное обеспечение ОПОП ВО, Оценка качества освоения ОПОП ВО, Характеристика среды организации.

2.5.1. раздел 1. Общие положения включает:

- Назначение и основное содержание ОПОП ВО;
- Нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
- Общая характеристика ОПОП ВО. В общей характеристике образовательной программы указываются цели и задачи программы, объекты профессиональной деятельности выпускников; срок освоения образовательной программы; трудоемкость; структура;
- Требования к уровню образования поступающего.

2.5.2 раздел 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры содержит Область профессиональной деятельности, Объекты, виды, задачи профессиональной деятельности;

2.5.3. раздел 3 отражает планируемые результаты освоения ОПОП ВО (компетентностная модель), матрицу соответствия компетенций.

2.5.4. раздел 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО включает:

- Учебный план. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся,

других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

- Календарный учебный график. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, сроки промежуточных аттестаций и периоды каникул на весь период обучения (промежуточные аттестации будут отражены в учебном графике как экзаменационные недели – в силу программного ограничения).

- Рабочие программы дисциплин, программы практик и научных исследований, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, программа государственной итоговой аттестации. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: цели и задачи дисциплины, практики; место дисциплины, практики в структуре образовательной программы; перечень планируемых результатов обучения; структуру и содержание дисциплины, практики; форму промежуточной аттестации; оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, практики; материально-техническое обеспечение дисциплины, практики и др. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программы государственных аттестационных испытаний, критерии оценки результатов прохождения государственных аттестационных испытаний, регламенты проведения, рекомендации к подготовке.

- Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5.5. В разделе 5 Ресурсное обеспечение ОПОП ВО показано соответствие образовательной программы требованиям к ее реализации: общесистемным требованиям, требованиям к кадровым условиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к финансовому обеспечению.

2.5.6. раздел 6 Оценка качества освоения ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практикам устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля)

Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

2.5.7. В разделе Характеристики среды организации, обеспечивающие развитие компетенций выпускников показано, какие условия созданы в Институте для формирования у выпускника компетенций, необходимых для осуществления научно-исследовательской и преподавательской деятельности в рамках выбранного направления подготовки.

3. Порядок утверждения проектов ОПОП ВО и внесения обновлений

3.1. ОПОП ВО разрабатывается под руководством руководителя программы и проходит обсуждение на лаборатории. При положительном решении о готовности учебно-методической документации ОПОП ВО рекомендуется к утверждению Ученым советом БИП СО РАН.

3.2. Образовательная программа утверждается Ученым советом БИП СО РАН согласно Положению о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Основные образовательные программы высшего образования подлежат обновлению по мере необходимости с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.4. При необходимости внесения изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации ОПОП ВО, утверждение обновлений ОПОП ВО проводится в течение месяца с момента вступления в силу новых существенных обстоятельств.

3.5. ОПОП ВО может подлежать обновлению в части: основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, фондов оценочных средств ГИА и иных учебно-методических документов (при необходимости).

3.5.1. Обновление учебных планов может быть в части:

- а) перечня и наименования дисциплин базовой и вариативной частей;
- б) распределения трудоемкости дисциплин по видам занятий;
- в) распределения изучения дисциплин по курсам;
- г) формам контроля и иное.

3.5.2. Рабочие программы дисциплин могут подлежать обновлению в части: наименование дисциплины, практики; количество и содержание разделов (тем) дисциплины или этапов практики; трудоемкость, соотношение видов занятий; содержание и формы контроля самостоятельной работы; перечня основной и дополнительной литературы и иных разделов рабочей программы дисциплины (программы практик).

3.6. Обновления могут быть внесены в лист изменений, где указывается дата утверждения изменений и номер протокола заседания ученого совета.

3.7. Срок размещения ОПОП ВО, реализуемых в следующем учебном году, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации установлен не позднее начала учебного года.

3.8. Размещение на официальном сайте БИП СО РАН обновленных элементов образовательной программы: общей характеристики содержания ОПОП ВО, учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик осуществляется в течение месяца со дня утверждения ОПОП ВО на Ученом совете БИП СО РАН.

4. Фонды оценочных средств

4.1 В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программе высшего образования создаются фонды оценочных средств (далее ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения образовательной программы, входит в состав ОПОП.

4.1.1. ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации дисциплин, практик - составные части рабочей программы учебной дисциплины (модуля), практики, включает в себя:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированные компетенции на различных этапах их формирования, шкала и процедуры оценивания.

4.1.2. ФОС для государственной итоговой аттестации представляет собой совокупность контролирующих материалов для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.2. При формировании ФОС должно быть обеспечено его соответствие

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки;
- ОПОП и учебному плану по направлению подготовки, направленности;
- рабочей программе учебной дисциплины (модулю);
- программе научных исследований;
- программе практики.

4.2.1. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения результатов обучения по одной теме (разделу) и (или) совокупности тем (разделов), дисциплин (модулю) в целом. В состав ФОС в обязательном порядке должны входить средства, указанные в разделе рабочей программы учебной дисциплины (модуля), программы практики, программы государственной итоговой аттестации.

4.3. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в составе ОПОП на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

Рассмотрено и одобрено
на Ученом Совете
«02» сентября 2015г

Лист согласования

Разработано:
Заведующий аспирантурой

Согласовано:
Заместитель директора по научной работе

 Ж.Б. Алымбаева

 В.Ф. Бурдуковский